



REPUBBLICA ITALIANA – REGIONE SICILIANA
I.I.S. “L. STURZO” Gela



Istituto Tecnico Settore Economico – Istituto Professionale per il Settore dei Servizi

I.I.S. - "L. STURZO"-GELA
Prot. 0000226 del 13/01/2021
(Uscita)

Gela, 13/01/2021

Agli atti del fascicolo PON Avviso MIUR prot. 19146 del 06/07/2020
FSE - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado
10.2.2A-FSEPON-SI-2020-501 Una scuol@ sempre più digitale – CUP: F36J20001370001

All'albo on line
Sede

Oggetto: Atto di Interpello per SUPPORTO RUP – 10.2.2A-FSEPON-SI-2020-501 Una scuol@ sempre più digitale – CUP: F36J20001370001

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Considerato che l’attività oggetto del presente provvedimento è stata programmata a valere dei Fondi Strutturali del Programma Operativo Nazionale 2004IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” – MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale;

Considerato che con Avviso prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020, il Ministero dell’Istruzione ha emanato nell’ambito del programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola - Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione, approvato con Delibera CIPE n. 21/2018 - Avviso pubblico atto a contrastare situazioni di povertà educativa degli allievi supportando le scuole secondarie di primo e secondo grado nell’ acquisizione di supporti, libri e kit didattici, anche da concedere in comodato d’uso, a favore di studentesse e studenti in difficoltà garantendo pari opportunità e diritto allo studio ed intervenendo a favore delle famiglie che per l’anno scolastico 2020/2021 si trovano in stato di disagio economico, documentabile, anche a seguito dell’emergenza epidemiologica connessa al diffondersi del Covid- 19.

Considerato che con seduta del C.d.D. Delibera n.16 Verb.n.1 del 02/09/2020 e seduta del C.d.I. Delibera n.9 Verb.n.1 del 11/09/2020 è stato approvato il piano di intervento di € 103.764,71 per l’attuazione delle attività previste nel progetto preliminare ammesso ed allegato agli atti del fascicolo di progetto, che vede il seguente piano di intervento:

- Servizi e Forniture, Acquisizione di supporti didattici per un importo totale di € 88.200,00 (Iva Compresa) per 252 alunni;
- Servizi e Prodotti Pubblicitari per € 5188,24 (Iva Compresa);
- Spese organizzative e gestionali per € 10.376,47 (Iva Compresa);

Vista la nota MIUR prot. Prot. AOODGEFID/28309 del 10/09/2020 che approva l’intervento per la totalità dell’importo e che prescrive il seguente cronoprogramma: realizzazione e chiusura mediante l’apposita funzionalità di sulla piattaforma GPU entro il 15 ottobre 2021, certificazione e rendicontati su SIF entro il 30 novembre 2021.

VISTO il decreto di variazione ed accertamento delle somme Decreto n. prot. n. 5575 del 29/09/2020, disposto ai sensi dell’art.12 del D.I. 129/2018 così come ratificato dal D.A. della Regione Siciliana Dip.Istruzione n.7753 DEL 28_12_2018, che individua ed assegna negli aggregati di spesa “A03/10 Didattica” SUPPORTI DIDATTICI AVVISO 19146/2020- 10.2.2A-FSEPON-SI-2020-501-Una scuol@ sempre più digitale e prenota l’impegno di spesa per Servizi e Forniture, di € 88.200,00 (Iva Compresa), Servizi e Prodotti Pubblicitari per € 5188,24 e spese per personale per € 10.376,47 (Iva Compresa);

Considerato che per la realizzazione del progetto di cui all’avviso e alla nota di autorizzazione sono previste l’acquisizione di supporti didattici disciplinari: libri di testo, cartacei e/o digitali, vocabolari, dizionari, libri o audiolibri di narrativa consigliati dalle scuole, anche in lingua straniera, materiali specifici finalizzati alla didattica che sostituiscono o affiancano il libro di testo per gli studenti con disturbi specifici di apprendimento (DSA) o con altri bisogni educativi speciali (BES), inseriti nel PEI oppure nel PDP; nonché servizi di locazione di devices da dare in comodato d’uso alle studentesse e agli studenti che ne siano privi per l’anno scolastico 2020/2021. Gli oneri finanziari relativi all’eventuale riscatto al termine della locazione non potranno essere posti a carico del presente progetto ma dovranno trovare copertura a valere su altri ed ulteriori fondi;

Ritenuto utile individuare risorse interne ed eventualmente esterne all'amministrazione scolastica attuatrice dell'azione secondo quanto già precisato nell'avviso prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020 e secondo quanto previsto dalla "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020" (Versione 2.0 - ottobre 2020, prot. 29583 del 09/10/20) e che per tali attività a valere sul Fondo Sociale Europe si prevede il coinvolgimento, ai fini della realizzazione del progetto di personale interno non destinato all'attività formativa, comprendente il Dirigente Scolastico per la Direzione, il coordinamento e l'organizzazione, il DSGA e il personale ATA per l'attuazione, la gestione amministrativo-contabile, il referente per la valutazione, o altro personale di supporto se necessario e che per tali soggetti è prevista una somma complessiva di €10.376,47 (lordo onnicomprensivo) a carico delle Spese organizzative e gestionali del progetto;

Considerato che si necessita l'opportunità di:

- confermare quale RUP il dirigente Scolastico ex. art.4 L.241/90 e Art.31 d.lgs.50/16;
- incaricare il DSGA dott. Nunzio Brentino quale funzionario con compiti istruttori alle procedure amministrative e coordinatore delle attività gestionali e funzionario contabile per le azioni di certificazione e rendicontazione della spesa;
- verificare la presenza di risorse interne per competenza e disponibilità, ex. Art.7 c.6 del d.lgs.165/01, per l'attribuzione di incarichi per la progettazione esecutiva dei servizi e forniture previste dal progetto ammesso e individuare un supporto al RUP per tutte le attività di competenza ex.art.31 d.lgs.50/16;

VISTO il Regolamento di Istituto concernente criteri e modalità di svolgimento dell'attività negoziale del Dirigente Scolastico approvato dal Consiglio d'Istituto il 04/02/2019 prot. 809

Vista la Determinazione n. 1007 del 11/10/2017 - Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni».

Considerato che con provvedimento di autonomia Prot.n.178 del 12/01/2020 il Dirigente Scolastico ha avvocato a se le funzioni di RUP

EMANA ATTO di INTERPELLO INTERNO

10.2.2A-FSEPON-SI-2020-501 Una scuola@ sempre più digitale – CUP: F36J20001370001

Art.1 Oggetto dell'incarico e requisiti di carattere generale: Il presente avviso interno è destinato al personale scolastico (docente ed ATA) in possesso di idoneo titolo utile per la redazione e sottoscrizione di apposito elaborato tecnico ai sensi dell'art.23 anche sotto forma di "progetto di fattibilità tecnica ed economica".

Considerato che i candidati risulteranno essere in organico presso questa amministrazione scolastica godono già dei requisiti generali e specifici di seguito elencati:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea, ovvero, nel caso di loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, essere titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ai sensi dell'art. 38, d. lgs. 165/2001; laddove le attività di specifico interesse debbano essere realizzate in un paese non incluso in tali territori, o in caso di specifiche esigenze legate alla peculiarità delle attività, vigono le sole limitazioni di cui ai punti seguenti;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

Art.2 Expertise ricercati e Criterio di valutazione con il presente atto di interello interno si emana manifesta interesse al reclutamento di personale con specifiche competenze tecniche ed amministrative di supporto al RUP e DSGA per tutte le azioni di avvio, chiusura, verifica di conformità, certificazione, rendicontazione di spesa, attività negoziali con strumenti telematici a valere sul PON "10.2.2A-FSEPON-SI-2020-501 Una scuola@ sempre più digitale – CUP: F36J20001370001 come appresso indicato:

- **fig.a) reclutamento di n.02 risorse "esperto in progettazione didattica".**

L'esperto dovrà individuare i fabbisogni effettivi degli alunni interessati a ricevere i supporti didattici disciplinari, nonché le specifiche necessità in merito al fine di poter individuare gli elenchi dei sussidi, libri e altri supporti richiesti, ed eventualmente la verifica dei device da concedere in comodato ed acquisire in locazione, ecc.

L'esperto dovrà, eventualmente riprogrammare le risorse del progetto per un numero diverso di studenti e studentesse, "le cui famiglie documentino situazioni di disagio economico anche a causa degli effetti connessi all'emergenza Covid – 19", rispetto al programma inserito in fase di candidatura.

- **fig.b) reclutamento di n.01 risorsa esperto "in Appalti, Verifica e Monitoraggio" dei progetti SIE**

L'esperto dovrà supportare il RUP ed il DSGA in tutti i processi di approvvigionamento beni, condizioni di fornitura e di eventuali condizioni di noleggio, co-redazione del capitolato e supporto all'avvio e conclusioni di tutte le attività negoziali attraverso piattaforma MEPA o altre atte a garantire trasparenza ed efficacia dell'azione amministrativa, compilazione della piattaforma GPU sino alla chiusura dell'intervento nonché dell'alimentazione del sistema informativo utilizzato. L'esperto dovrà possedere competenze anche per la gestione del sistema ANAC.

- **fig.c) reclutamento di n.01 risorsa personale ATA- Assistente Amministrativo a supporto dell'attività di gestione degli atti contabili.**

L'esperto dovrà predisporre tutti gli atti relativi alle liquidazioni, provvedere alla verifica di tutte le condizioni circa adempimenti contributivi e fiscali, dovrà gestire le comunicazioni interne ed esterne e la diretta collaborazione con il DS e il DSGA per le attività di rendicontazione e certificazione della spesa, comprese tutte le attività di verifiche circa il possesso dei requisiti a contrarre con la P.A.;

Saranno valutati, preferibilmente, titoli accademici e pregresse esperienze come da sotto indicata griglia

elementi oggetti di valutazione	PT.
a) Laurea vecchio ordinamento/Laurea Magistrale	5
b) Laurea Triennale	3
c) master breve (specifico in merito alle competenze richieste da avviso)	0,5
d) master 1°Liv. (specifico in merito alle competenze richieste da avviso)	2

e) master 2° Liv. (specifico in merito alle competenze richieste da avviso)	3
f) esperienze specifiche richieste dall'avviso (valutabili per ciascun anno)	1 (per annualità)
g) esperienze specifiche significative valutabili per singolo intervento	0,5

Verrà data priorità assoluta, senza la subordinazione della preventiva attribuzione di punteggi, a che si candiderà come progettista esecutivo secondo l'impegno di spesa certo sopra indicato

Art.3 determinazione del compenso: per le attività di cui all'articolo precedente si stabilisce il seguente compenso come da CCNL tabelle 5 e 6:

- fig.a) € 17,50 (lordo dipendente) per ore 80 (40 ore per ciascuna risorsa); gli oneri stato sono a carico dell'amministrazione scolastica attuatrice) per un compenso massimo di € 1.400,00 lordo dipendente (€ 1.857,80 lordo stato);
- fig.b) € 17,50 (lordo dipendente) per ore 95 (gli oneri stato sono a carico dell'amministrazione scolastica attuatrice) per un compenso massimo di € 1.662,50 lordo dipendente (€ 2.206,14 lordo stato);
- fig.c) € 14,50 (lordo dipendente) per ore 55 (gli oneri stato sono a carico dell'amministrazione scolastica attuatrice) per un compenso massimo di € 797,50 lordo dipendente (€ 1.058,28 lordo stato);

L'emolumento verrà corrisposto ad effettivo accreditamento del finanziamento da parte del competente Ufficio, previa presentazione della necessaria documentazione.

Art. 4 Requisiti e capacità ricercate per l'individuazione delle risorse utili il DS individuerà, previa verifica delle competenze possedute e certificate da CV senza necessità di nomina commissione, le figure professionali di cui alle tipologie sopra indicate rispetto i seguenti requisiti:

- fig.a) docente interno con specifiche competenze sulla progettazione didattica ed utilizzo di ausili compensativi e dispensativi. Tale risorsa dovrà coordinarsi con tutto il corpo docente per l'analisi dei bisogni di tutti gli aventi diritto oltre che l'individuazione degli stessi;
- fig.b) docente interno in possesso di laurea in Giurisprudenza con specifiche competenze della normativa amministrativo-contabile, appalti pubblici, certificazione dei progetti a valere dei fondi SIE, conoscenze dei sistemi informativi e strumenti negoziali (GPU, SIF, MEPA, CONSIP, Appalti di fonti terze, ANAC, ecc.);
- fig.c) personale ATA assistente amministrativo con specifiche competenze sulla gestione contabile e sulle procedure di certificazione e rendicontazione della spesa a valere dei fondi SIE;

Art.5 Procedimento ed incarico

L'interessato dovrà presentare istanza, a mezzo di apposito format allegato (ISTANZA), **entro e non oltre giorno 18 gennaio 2021 ore 12.00** presso l'Ufficio protocollo dell'I.I.S. "L.Sturzo" di Via E.Romagnoli n.78-Gela oppure a mezzo PEC al seguente indirizzo: clis00300x@pec.istruzione.it.

Il dirigente valuterà le competenze, indicate all'art.1 e 2, pubblica decreto di individuazione provvisorio che diverrà definito il quinto giorno dalla pubblicazione all'albo on line ed in amministrazione trasparente. Entro tale termine potranno essere presentati eventuali reclami in opposizione. L'individuazione diverrà definitiva comunque solo a seguito di riscontro alle osservazioni.

Divenuta definitiva l'individuazione il dirigente affiderà l'incarico con apposito disciplinare di incarico. In caso di ampliamento dell'incarico da "progettazione di fattibilità ad esecutivo" l'incarico verrà corredato di un atto aggiuntivo che detaglierà termini di consegna, compenso ed eventuali oneri previsti dal codice.

L'incarico verrà attribuito anche in presenza di una sola istanza purché conforme alle competenze richieste.

L'ammontare del corrispettivo, previa presentazione di relazione delle attività, di fattura elettronica/nota debito (o idoneo documento fiscalmente valido) e timesheet delle attività svolte, è definito in sede di sottoscrizione della lettera di incarico.

L'incarico, da svolgersi prevalentemente presso la sede/i dell'amministrazione scolastica ed eventuali altri luoghi da essa individuati. Sono da considerarsi inclusi nei corrispettivi indicati eventuali costi di trasferta/missione per le attività svolte fuori dalla area urbana ove ricade la sede principale dell'amministrazione scolastica e degli eventuali plessi dislocati.

Art. 6 – Trattamento dei dati personali

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico dott.ssa Concetta Rita Cardamone, responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dei SS.GG.AA. Con riferimento alle disposizioni di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., i dati contenuti nelle domande pervenute saranno trattati ai soli fini della gestione della presente procedura.

Art. 7 - Norma di rinvio

Per tutto quanto non disciplinato dal presente avviso di selezione, che costituisce "lexspecialis", si fa rinvio alle norme che regolano la materia, ed in particolare: D.I.129/2018; D.lgs.50/16; D.lgs.165/01.

Art. 8 Condizione di assenze cause di incompatibilità: viste le disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei Edizione si dichiara che per l'incaricato in oggetto non sono presenti condizioni di incompatibilità che possano inficiare la legittimazione del contratto e la corrispondenza delle spettanze economiche previste, e che per casi i casi di contrattualizzazione del personale appartenente alla P.A. è presente l'autorizzazione ad assumere l'incarico.

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Concetta Rita Cardamone
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 e ss. mm. ii. e norme collegate

Oggetto: Istanza di presentazione candidatura Atto di Interpello– 10.2.2A-FSEPON-SI-2020-501 Una scuol@ sempre più digitale – CUP: F36J20001370001

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

Il sottoscritto nato ail..... C.F.cell.e-mail
PEO.....PEO..... - residente a, in via

Manifesta interesse per la candidatura (indicare 1):

- fig.a) risorsa “esperto in progettazione didattica”
- fig.b) risorsa esperto “in Appalti, Verifica e Monitoraggio” dei progetti SIE
- fig.c) risorsa esperto Assistente Amministrativo a supporto dell’attività di gestione degli atti contabili.

Consapevole delle conseguenze a seguito dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 dichiara di essere in possesso di:

a) Laurea vecchio ordinamento/Laurea Magistrale	Descrivere la tipologia di titolo accademico:
b) Laurea Triennale	Descrivere la tipologia di titolo accademico:
c) master breve (specifico in merito alle competenze richieste da avviso)	Descrivere la tipologia di master, durata, ente e oggetto della materiale
d) master 1°Liv. (specifico in merito alle competenze richieste da avviso)	Descrivere la tipologia di master, durata, ente e oggetto della materiale
e) master 2°Liv. (specifico in merito alle competenze richieste da avviso)	Descrivere la tipologia di master, durata, ente e oggetto della materiale
f) esperienze specifiche richieste dall'avviso (valutabili per ciascun anno)	Dal Al Esperto in per i progetti..... Dal Al Esperto in per i progetti..... Dal Al Esperto in per i progetti..... Dal Al Esperto in per i progetti.....
g) esperienze specifiche significative valutabili per singolo intervento	Supporto RUP/consulenza a..... per Supporto RUP/consulenza a..... per Supporto RUP/consulenza a..... per (descrivere dettagliatamente natura contratto, assistenza e consulenza prestata, progetto, titolarità del fondo, ecc..)

Dichiara

- di non aver subito condanne penali;
- di non avere carichi pendenti;
- di non intrattenere rapporti di lavoro o avere rapporti di parentela con eventuali operatori economici interessati per le future gare di appalto;
- di non svolgere attività di lavoro dipendente per un ulteriore datore di lavoro privato;
- di non incorrere in alcuna delle cause di inconferibilità e di incompatibilità previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39.

Il/La sottoscritto/a si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere, nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 20 del citato decreto legislativo n. 39/2013.

(Data)

il/la DICHIARANTE Candidato/a