



REPUBBLICA ITALIANA – REGIONE SICILIANA

I.I.S. “L. STURZO” Gela



Istituto Tecnico Settore Economico – Istituto Professionale per il Settore dei Servizi

I.I.S. - "L. STURZO"-GELA
Prot. 0001937 del 06/03/2021
(Uscita)

Agli atti del fascicolo PON Avviso MIUR prot. 19146 del 06/07/2020
FSE - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado
10.2.2A-FSEPON-SI-2020-501 Una scuol@ sempre più digitale – CUP: F36J20001370001

All'albo on line
Sede
Amministrazione Trasparente

Contratto di prestazione d'Opera Occasionale ex. art.2222 C.C.

SUPPORTO RUP 10.2.2A-FSEPON-SI-2020-501

Una scuol@sempre più digitale – CUP: F36J20001370001

TRA

L'Istituto d'istruzione Secondaria Superiore “Luigi Sturzo” con sede in Gela (CL) via E.Romagnoli n.78, codice fiscale 82002650859 d'ora in poi denominata “istituzione scolastica”, rappresentato da **Concetta Rita Cardamone** nata a Piazza Armerina il 30/05/1959, codice fiscale CRDCCT59E70G580S;

E

La Dott.ssa **Di Grazio Francesca Paola** nato a **Palermo** il 01/01/1976, e residente a **Caltanissetta** (CL) in via **Sallemi, 26** C.F. **DGR FNC 76A41 G273 X** di seguito “incaricato”

Considerato che l'attività oggetto del presente provvedimento è stata programmata a valere dei Fondi Strutturali del Programma Operativo Nazionale 2004IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” – MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale;

Considerato che con Avviso prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020, il Ministero dell'Istruzione ha emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione, approvato con Delibera CIPE n. 21/2018 - Avviso pubblico atto a contrastare situazioni di povertà educativa degli allievi supportando le scuole secondarie di primo e secondo grado nell' acquisizione di supporti, libri e kit didattici, anche da concedere in comodato d'uso, a favore di studentesse e studenti in difficoltà garantendo pari opportunità e diritto allo studio ed intervenendo a favore delle famiglie che per l'anno scolastico 2020/2021 si trovano in stato di disagio economico, documentabile, anche a seguito dell'emergenza epidemiologica connessa al diffondersi del Covid-19.

Considerato che con seduta del C.d.D. Delibera n.16 Verb.n.1 del 02/09/2020 e seduta del C.d.I. Delibera n.9 Verb.n.1 del 11/09/2020 è stato approvato il piano di intervento di € 103.764,71 per l'attuazione delle attività previste nel progetto preliminare ammesso ed allegato agli atti del fascicolo di progetto, che vede il seguente piano di intervento:

- Servizi e Forniture, Acquisizione di supporti didattici per un importo totale di € 88.200,00 (Iva Compresa) per 252 alunni;

- Servizi e Prodotti Pubblicitari per € 5188,24 (Iva Compresa);
- Spese organizzative e gestionali per € 10.376,47 (Iva Compresa);

Vista la nota MIUR prot. Prot. AOODGEFID/28309 del 10/09/2020 che approva l'intervento per la totalità dell'importo e che prescrive il seguente cronoprogramma: realizzazione e chiusura mediante l'apposita funzionalità di sulla piattaforma GPU entro il 15 ottobre 2021, certificazione e rendicontati su SIF entro il 30 novembre 2021. **visto** il decreto di variazione ed accertamento delle somme Decreto n. prot. n. 5575 del 29/09/2020, disposto ai sensi dell'art.12 del D.I. 129/2018 così come ratificato dal D.A. della Regione Siciliana Dip.Istruzione n.7753 DEL 28_12_2018, che individua ed assegna negli aggregati di spesa "A03/10 Didattica" SUPPORTI DIDATTICI AVVISO 19146/2020- 10.2.2A-FSEPON-SI-2020-501-Una scuola@ sempre più digitale e prenota l'impegno di spesa per Servizi e Forniture, di € 88.200,00 (Iva Compresa), Servizi e Prodotti Pubblicitari per € 5188,24 e spese per personale per € 10.376,47 (Iva Compresa);

Considerato che per la realizzazione del progetto di cui all'avviso e alla nota di autorizzazione sono previste l'acquisizione di supporti didattici disciplinari: libri di testo, cartacei e/o digitali, vocabolari, dizionari, libri o audiolibri di narrativa consigliati dalle scuole, anche in lingua straniera, materiali specifici finalizzati alla didattica che sostituiscono o affiancano il libro di testo per gli studenti con disturbi specifici di apprendimento (DSA) o con altri bisogni educativi speciali (BES), inseriti nel PEI oppure nel PDP; nonché servizi di locazione di devices da dare in comodato d'uso alle studentesse e agli studenti che ne siano privi per l'anno scolastico 2020/2021. Gli oneri finanziari relativi all'eventuale riscatto al termine della locazione non potranno essere posti a carico del presente progetto ma dovranno trovare copertura a valere su altri ed ulteriori fondi;

Ritenuto utile individuare risorse interne ed eventualmente esterne all'amministrazione scolastica attuatrice dell'azione secondo quanto già precisato nell'avviso prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020 e secondo quanto previsto dalla "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020" (Versione 2.0 - ottobre 2020.prot.29583 del 09/10/20) e che per tali attività a valere sul Fondo Sociale Europe si prevede il coinvolgimento, ai fini della realizzazione del progetto di personale interno non destinato all'attività formativa, comprendente il Dirigente Scolastico per la Direzione, il coordinamento e l'organizzazione, il DSGA e il personale ATA per l'attuazione, la gestione amministrativo-contabile, il referente per la valutazione, o altro personale di supporto se necessario e che per tali soggetti è prevista una somma complessiva di €10.376,47 (lordo onnicomprensivo) a carico delle Spese organizzative e gestionali del progetto;

Considerato che si è reso necessario preventivamente verificare la presenza di risorse interne per competenza e disponibilità, ex. Art.7 c.6 del d.lgs.165/01, per l'attribuzione di incarichi per la progettazione esecutiva dei servizi e forniture previste dal progetto ammesso e individuare un supporto al RUP per tutte le attività di competenza ex.art.31 d.lgs.50/16;

Visto il Regolamento di Istituto concernente criteri e modalità di svolgimento dell'attività negoziale del Dirigente Scolastico approvato dal Consiglio d'Istituto il 04/02/2019 prot. 809

Vista la Determinazione n. 1007 del 11/10/2017 - Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni».

Considerato che con provvedimento di autonominazione Prot.n.178 del 12/01/2020 il Dirigente Scolastico ha avvocato a se le funzioni di RUP

Premesso che con atto di interpello interno prot.226 del 13/01/2021 ha manifestato la necessità di reclutare le seguenti risorse professionali:

- fig.a) reclutamento di n.02 risorse "esperto in progettazione didattica" nelle persone de: doc.interna Prof.Liardi quale risorsa di supporto alla progettazione didattica; doc.Interna prof. Raimondi quale risorsa di supporto alla progettazione didattica;
- fig.c) reclutamento di n.01 risorsa personale ATA- Dott.ssa Mendola quale Assistente Amministrativo a supporto dell'attività di gestione degli atti contabili.

Considerato che come verbalizzato nella seduta del 19/01/2021 l'atto di interpello è andato deserto per la sola figura b) esperto "in Appalti, Verifica e Monitoraggio" dei progetti SIE, per la quale si è reso necessari provvedere alla pubblicazione di un avviso;

Vista l'istanza presentata dalla dott.ssa **Di Grazia** a seguito di avviso pubblico prot. 0000559 del 27/01/2021 - per l'individuazione di n.01 SUPPORTO RUP 10.2.2A-FSEPON-SI-2020-501 Una scuola@sempre più digitale – CUP: F36J20001370001 a valere sull'avviso MIUR prot.19146 del 06/07/2020 FSE - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado id.10.2.2A-FSEPON-SI-2020-501 Una scuola@sempre più digitale CUP: F36J20001370001;

Vista la valutazione nel merito che ha riconosciuto in capo all'interessata le competenze utili L'esperto Francesca Paola Di Grazio viene valutata dal DS con punti totali 35 non ritenendo necessario provvedere a celebrare con la medesima colloquio di cui alla lettera D5.

Visto il DECRETO prot.n.1911 del 05/03/2021 di Individuazione Risorse Esterne per SUPPORTO RUP di cui all'Avviso Pubblico prot.559 del 26/01/2021– 10.2.2A-FSEPON-SI-2020-501 Una scuola@ sempre più digitale – CUP: F36J20001370001

Considerato che l'esperto dovrà supportare il RUP ed il DSGA in tutti i processi di approvvigionamento beni, condizioni di fornitura e di eventuali condizioni di noleggio, co-redazione del capitolato e supporto all'avvio e conclusioni di tutte le attività negoziali attraverso piattaforma MEPA o altre atte a garantire trasparenza ed efficacia dell'azione amministrativa, compilazione della piattaforma GPU sino alla chiusura dell'intervento nonché dell'alimentazione del sistema informativo utilizzato. L'esperto dovrà possedere competenze anche per la gestione del sistema ANAC.

Si Conviene e stipula quando segue

1 - Oggetto

L'incaricato si obbliga a fornire all'ISTITUTO, su richiesta del medesimo, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, attività di consulenza specialistica a supporto delle attività del RUP per la gestione delle operazioni procedurali, negoziali e gestionali previste Avviso MIUR prot.19146 del 06/07/2020- Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I– Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

L'attività dovrà svolgersi prioritariamente in remoto con modalità agile e con utilizzo di sistemi di videoconferenza. Strumenti informatici, connessione dati e quant'altro per questo utile saranno a carico dell'incaricato che non potrà pretendere nulla a titolo di rimborso spese.

2 - Durata

Il presente contratto ha validità fino al TERMINE DELLE ATTIVITA' a decorrere dal momento della sottoscrizione del presente, salvo eventuali proroghe concesse dall'AdG.

3 - Obblighi dell'Esperto

L'esperto dovrà supportare il RUP ed il DSGA in tutti i processi di approvvigionamento beni, condizioni di fornitura e di eventuali condizioni di noleggio, co-redazione del capitolato e supporto all'avvio e conclusioni di tutte le attività negoziali attraverso piattaforma MEPA o altre atte a garantire trasparenza ed efficacia dell'azione amministrativa, compilazione della piattaforma GPU sino alla chiusura dell'intervento nonché dell'alimentazione del sistema informativo utilizzato. L'esperto dovrà supportare il RUP anche nella gestione del sistema ANAC.

4 - Corrispettivi e modalità di pagamento

L'importo complessivo non potrà essere superiore € 2.206,14 lordo stato secondo posizione fiscale dell'individuato pertanto in caso di rilascio fattura sarà comprensivo di IVA ed eventuali ulteriori oneri.

Tale compenso comprende anche le spese di trasporto, vitto e alloggio, previa verifica della seniority maturata ai sensi della circolare del Min.Lavoro 2 del 2009. Gli emolumenti, pertanto potranno essere negoziati ai sensi e per gli effetti della Circolare n.2 del 2/febbraio/2009 voce B2) lettera a) fascia a) b) o c. L'emolumento verrà corrisposto ad effettivo accreditamento del finanziamento da parte del competente Ufficio, previa presentazione della necessaria documentazione, all'importo sopra indicato per il numero delle ore determinate in applicazione della Circolare del Min.Lavoro 2 del 2009 e , comunque, non verranno corrisposti emolumenti per le ore non svolte. Faranno fede i registri firme didattici da consegnare al DS/RUP.

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico previa presentazione della necessaria documentazione. Pertanto l'incaricato non potrà sollevare alcuna eccezione per il ritardo del pagamento.

L'incaricato sarà personalmente responsabile di tutte le dichiarazioni di natura Tributaria e Sociale per la determinazione del trattamento FISCALE applicato e applicabile.

5- Modalità di pagamento

Sarà cura dell'incaricato nella compilazione della scheda finanziaria, dichiarare modalità di pagamento e percentuale aliquota applicabile ai fini del calcolo dell'imposta reddituale dovuta. Lo stesso sarà tenuto a consegnare apposita nota debito e/o fattura, ecc. munita di apposita comprova versamento imposta di bollo nella misura di legge a proprio carico.

6 - Autorizzazione Spese

L'incaricato si obbliga a presentare un formale richiesta al DS, munita di preventivo per le spese ritenute idonee per lo svolgimento dell'incarico. Solo dopo l'eventuale autorizzazione della spesa e l'eventuale acquisto l'incaricato potrà, eventualmente, provvedere al ritiro anche personalmente dei beni.

7- Responsabilità verso terzi

L'ISTITUTO non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dall'incaricato relativi allo svolgimento dell'attività oggetto del presente atto.

8 - Cessione del contratto

È fatto espresso divieto all'incaricato di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi del successivo art.11.

9 - Modificazioni

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere disposta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti. Il DS si riserva di prorogare la durata dell'incarico per coprire eventuali ore non svolte nelle more della chiusura ministeriale del piano previe proroghe del MIUR.

10 - Clausola risolutiva espressa

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

In caso di risoluzione del presente contratto l'incaricato dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'ISTITUTO, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

11 - Titoli

Le rubriche che le parti hanno ritenuto dare a ciascun articolo hanno valore meramente indicativo e non possono essere considerate parte integrante o strumenti di interpretazione del contratto.

12 - Copertura assicurativa

L'incaricato garantisce di essere coperto da adeguata polizza assicurativa per infortuni professionali ed extra professionali.

13 – Foro competente

Sono a carico dell'incaricato tutte le spese di stipulazione del presente contratto nonché quelle fiscali, dovute secondo la legge vigente.

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso. Le disposizioni di riferimento sono l'art. 1, lettera b) della Parte II della Tariffa allegata all. A al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 per gli esperti liberi professionisti; l'art. 10 per gli esperti non liberi professionisti.

In caso di controversie il Foro competente è quello di Gela.

14 – Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 10 della L. 31.12.1996, n. 675, l'ISTITUTO fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e comunque, in applicazione della predetta legge e del D. Lg.vo 11 maggio 1999, n. 135 e successive modificazioni e integrazioni.

L'incaricato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 13 della medesima legge. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, lo stesso è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi della L. 31 dicembre 1996, n. 675.

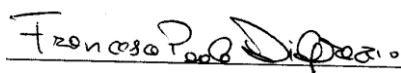
Il responsabile interno del trattamento dei dati è il dott. Nunzio Brentino. L'Esperto potrà esercitare i diritti di cui all'art. 13 della medesima legge. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'Esperto è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi della L. 31 dicembre 1996, n. 675.

Gela, lì 06 Marzo 2021

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Concetta Rita Cardamone
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 e ss. mm. ii. e norme collegate

per espressa accettazione
il consulente

Dott.ssa Francesca Paola Di Grazio



Con la sottoscrizione qui di seguito apposta, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e segg. c.c., le parti dichiarano di aver preso visione e di aver attentamente riletto i seguenti articoli che vengono così espressamente e specificatamente approvati: art. 3-5-6-11-12.

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Concetta Rita Cardamone
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 e ss. mm. ii. e norme collegate

il consulente

Dott.ssa Francesca Paola Di Grazio

