



REPUBBLICA ITALIANA – REGIONE SICILIANA
I.I.S. “L. STURZO” Gela



Istituto Tecnico Settore Economico – Istituto Professionale per il Settore dei Servizi

I.I.S. - "L. STURZO"-GELA
Prot. 0000422 del 20/01/2021
(Uscita)

Gela, 20/01/2021

Agli atti del fascicolo PON Avviso MIUR prot. 19146 del 06/07/2020
FSE - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado
10.2.2A-FSEPON-SI-2020-501 Una scuol@ sempre più digitale – CUP: F36J20001370001

All'albo on line
Sede
Amministrazione Trasparente

Oggetto: DECRETO di INDIVIDUAZIONE Risorse Interne Atto di Interpello prot.000226 del 13/01/21 per SUPPORTO RUP – 10.2.2A-FSEPON-SI-2020-501 Una scuol@ sempre più digitale – CUP: F36J20001370001

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I– Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Considerato che l’attività oggetto del presente provvedimento è stata programmata a valere dei Fondi Strutturali del Programma Operativo Nazionale 2004IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” – MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale;

Considerato che con Avviso prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020, il Ministero dell’Istruzione ha emanato nell’ambito del programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola - Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione, approvato con Delibera CIPE n. 21/2018 - Avviso pubblico atto a contrastare situazioni di povertà educativa degli allievi supportando le scuole secondarie di primo e secondo grado nell’acquisizione di supporti, libri e kit didattici, anche da concedere in comodato d’uso, a favore di studentesse e studenti in difficoltà garantendo pari opportunità e diritto allo studio ed intervenendo a favore delle famiglie che per l’anno scolastico 2020/2021 si trovano in stato di disagio economico, documentabile, anche a seguito dell’emergenza epidemiologica connessa al diffondersi del Covid- 19.

Considerato che con seduta del C.d.D. Delibera n.16 Verb.n.1 del 02/09/2020 e seduta del C.d.I. Delibera n.9 Verb.n.1 del 11/09/2020 è stato approvato il piano di intervento di € 103.764,71 per l’attuazione delle attività previste nel progetto preliminare ammesso ed allegato agli atti del fascicolo di progetto, che vede il seguente piano di intervento:

- Servizi e Forniture, Acquisizione di supporti didattici per un importo totale di € 88.200,00 (Iva Compresa) per 252 alunni;
- Servizi e Prodotti Pubblicitari per € 5188,24 (Iva Compresa);
- Spese organizzative e gestionali per € 10.376,47 (Iva Compresa);

Vista la nota MIUR prot. Prot. AOODGEFID/28309 del 10/09/2020 che approva l’intervento per la totalità dell’importo e che prescrive il seguente cronoprogramma: realizzazione e chiusura mediante l’apposita funzionalità di sulla piattaforma GPU entro il 15 ottobre 2021, certificazione e rendicontati su SIF entro il 30 novembre 2021.

VISTO il decreto di variazione ed accertamento delle somme Decreto n. prot. n. 5575 del 29/09/2020, disposto ai sensi dell’art.12 del D.I. 129/2018 così come ratificato dal D.A. della Regione Siciliana Dip.Istruzione n.7753 DEL 28_12_2018, che individua ed assegna negli aggregati di spesa “A03/10 Didattica” SUPPORTI DIDATTICI AVVISO 19146/2020- 10.2.2A-FSEPON-SI-2020-501-Una scuol@ sempre più digitale e prenota l’impegno di spesa per Servizi e Forniture, di € 88.200,00 (Iva Compresa), Servizi e Prodotti Pubblicitari per € 5188,24 e spese per personale per € 10.376,47 (Iva Compresa);

Considerato che per la realizzazione del progetto di cui all'avviso e alla nota di autorizzazione sono previste l'acquisizione di supporti didattici disciplinari: libri di testo, cartacei e/o digitali, vocabolari, dizionari, libri o audiolibri di narrativa consigliati dalle scuole, anche in lingua straniera, materiali specifici finalizzati alla didattica che sostituiscono o affiancano il libro di testo per gli studenti con disturbi specifici di apprendimento (DSA) o con altri bisogni educativi speciali (BES), inseriti nel PEI oppure nel PDP; nonché servizi di locazione di devices da dare in comodato d'uso alle studentesse e agli studenti che ne siano privi per l'anno scolastico 2020/2021. Gli oneri finanziari relativi all'eventuale riscatto al termine della locazione non potranno essere posti a carico del presente progetto ma dovranno trovare copertura a valere su altri ed ulteriori fondi;

Ritenuto utile individuare risorse interne ed eventualmente esterne all'amministrazione scolastica attuatrice dell'azione secondo quanto già precisato nell'avviso prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020 e secondo quanto previsto dalla "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020" (Versione 2.0 - ottobre 2020, prot.29583 del 09/10/20) e che per tali attività a valere sul Fondo Sociale Europeo si prevede il coinvolgimento, ai fini della realizzazione del progetto di personale interno non destinato all'attività formativa, comprendente il Dirigente Scolastico per la Direzione, il coordinamento e l'organizzazione, il DSGA e il personale ATA per l'attuazione, la gestione amministrativo-contabile, il referente per la valutazione, o altro personale di supporto se necessario e che per tali soggetti è prevista una somma complessiva di €10.376,47 (lordo onnicomprensivo) a carico delle Spese organizzative e gestionali del progetto;

Considerato che si necessita l'opportunità di:

- confermare quale RUP il dirigente Scolastico ex. art.4 L.241/90 e Art.31 d.lgs.50/16;
- incaricare il DSGA dott. Nunzio Brentino quale funzionario con compiti istruttori alle procedure amministrative e coordinatore delle attività gestionali e funzionario contabile per le azioni di certificazione e rendicontazione della spesa;
- verificare la presenza di risorse interne per competenza e disponibilità, ex. Art.7 c.6 del d.lgs.165/01, per l'attribuzione di incarichi per la progettazione esecutiva dei servizi e forniture previste dal progetto ammesso e individuare un supporto al RUP per tutte le attività di competenza ex.art.31 d.lgs.50/16;

VISTO il Regolamento di Istituto concernente criteri e modalità di svolgimento dell'attività negoziale del Dirigente Scolastico approvato dal Consiglio d'Istituto il 04/02/2019 prot. 809

Vista la Determinazione n. 1007 del 11/10/2017 - Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni».

Considerato che con provvedimento di autonominazione Prot.n.178 del 12/01/2020 il Dirigente Scolastico ha avocato a sé le funzioni di RUP

Premesso che con atto di interpello interno prot.226 del 13/01/2021 ha manifestato la necessità di reclutare le seguenti risorse professionali:

• **fig.a) reclutamento di n.02 risorse "esperto in progettazione didattica".**

L'esperto dovrà individuare i fabbisogni effettivi degli alunni interessati a ricevere i supporti didattici disciplinari al fine di poter individuare gli elenchi dei sussidi, libri e altri supporti richiesti, ed eventualmente la verifica dei device da concedere in comodato ed acquisire in locazione, ecc.

L'esperto dovrà, eventualmente riprogrammare le risorse del progetto per un numero diverso di studenti e studentesse, "le cui famiglie documentino situazioni di disagio economico anche a causa degli effetti connessi all'emergenza Covid – 19", rispetto al programma inserito in fase di candidatura.

• **fig.b) reclutamento di n.01 risorsa esperto "in Appalti, Verifica e Monitoraggio" dei progetti SIE**

L'esperto dovrà supportare il RUP ed il DSGA in tutti i processi di approvvigionamento beni, condizioni di fornitura e di eventuali condizioni di noleggio, co-redazione del capitolato e supporto all'avvio e conclusioni di tutte le attività negoziali attraverso piattaforma MEPA o altre atte a garantire trasparenza ed efficacia dell'azione amministrativa, compilazione della piattaforma GPU sino alla chiusura dell'intervento nonché dell'alimentazione del sistema informativo utilizzato. L'esperto dovrà possedere competenze anche per la gestione del sistema ANAC.

• **fig.c) reclutamento di n.01 risorsa personale ATA- Assistente Amministrativo a supporto dell'attività di gestione degli atti contabili.**

L'esperto dovrà predisporre tutti gli atti relativi alle liquidazioni, provvedere alla verifica di tutte le condizioni circa adempimenti contributivi e fiscali, dovrà gestire le comunicazioni interne ed esterne e la diretta collaborazione con il DS e il DSGA per le attività di rendicontazione e certificazione della spesa, comprese tutte le attività di verifiche circa il possesso dei requisiti a contrarre con la P.A.;

Considerato che come verbalizzato nella seduta del 19/01/2021 l'atto di interpello è andato deserto per la sola figura b) esperto "in Appalti, Verifica e Monitoraggio" dei progetti SIE, per la quale si necessita il reclutamento esterno, mentre per le figure a) e c) hanno regolarmente presentato istanza i candidati:

- fig.a) reclutamento di n.02 risorse "esperto in progettazione didattica": prof. ssa Raimondi Maria Grazia e prof.ssa Liardi Anna Maria;
- fig.b) reclutamento di n.01 risorsa esperto "in Appalti, Verifica e Monitoraggio" dei progetti SIE – **interpello DESERTO**;
- fig.c) reclutamento di n.01 risorsa personale ATA- Assistente Amministrativo a supporto dell'attività di gestione degli atti contabili: dott.ssa Angela Mendola;

DECRETA

Art.1 – di approvare espressamente le parti in premessa;

Art.2 - l'individuazione delle figure:

- fig.a) reclutamento di n.02 risorse “esperto in progettazione didattica”:
 1. prof.ssa Maria Grazia Raimondi per ore 40;
 2. prof.ssa Anna Maria Liardi per ore 40;
- fig.c) reclutamento di n.01 risorsa personale ATA- Assistente Amministrativo a supporto dell'attività di gestione degli atti contabili:
 1. dott.ssa Angela Mendola per ore 55.

Art. 3 - di dichiarare deserto l'atto di interpello prot.226 del 13/01/2021 nella parte relativa all'individuazione del reclutamento di n.01 risorsa esperto “in Appalti, Verifica e Monitoraggio” dei progetti SIE e di ripetere la procedura di reclutamento, ai sensi del d.lgs.165/01 art.7 co.6

Art.4 – di dare immediata efficacia al presente per assenza di controinteressati e per corrispondenza tra professionalità ricercate e istanze presentate.

Art.5 – di impegnare la spesa nascente dalle Obbligazioni Giuridicamente Perfezionale nell'Aggregato -A03/10 Didattica “SUPPORTI DIDATTICI AVVISO 19146/2020-10.2.2A-FSEPON-SI-2020-501-Una scuol@ sempre più digitale”;

Art.6 - di stabilire che la presente determinazione sia pubblicata su Amministrazione Trasparente sul sito dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Concetta Rita Cardamone
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 e ss. mm. ii. e norme collegate